

A.
H.

Conselho Municipal de Educação de Peniche

ATA N.º 5

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO REALIZADA NO DIA 23 DE JULHO DE 2024

----- Aos vinte e três dias do mês de julho do ano dois mil e vinte e quatro, no Auditório do Edifício Cultural, sito na rua Vasco da Gama, em Peniche, reuniu o Conselho Municipal de Educação, presidido pelo Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, Henrique Bertino, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

- 1. Aprovação da ata da reunião anterior. -----
- 2. Informações. -----
- 3. Balanço do Ano letivo 2023/2024. -----
- 4. Propostas para o ano letivo 2024/2025. -----
- 5. Plano de Transportes Escolares 2024/2025. -----
- 6. Outros assuntos. -----

----- Nos termos do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua redação atual, estiveram presentes os(as) Excelentíssimos(as) Senhores(as) **Henrique Bertino**, presidente da Câmara Municipal de Peniche e vereador responsável pela educação; **Tiago Cruz**, em representação da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo, por videoconferência; **Rui Cintrão**, Diretor do Agrupamento de Escolas Dom Luís de Ataíde; **Alexandra Marques**, Diretora do Agrupamento de Escolas de Peniche; **Sara Silva**, Diretora do Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia; **Teresa Carvalho**, Diretora da Escola Secundária de Peniche; **Sérgio Leandro**, representante das instituições de ensino superior público; **Francisco Félix**, representante do pessoal docente do ensino secundário público; **Emanuel Bandeira**, representante do pessoal docente do ensino básico público; **Elsa Antunes**, representante do pessoal docente da educação pré-escolar pública; **Ana Vicente**, representante do Conselho Pedagógico do Agrupamento de

Escolas de Peniche; **Maria João Mota**, representante do Conselho Pedagógico do Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia; **Miguel António Santos**, representante do Conselho Pedagógico da Escola Secundária de Peniche; **Paula Santos**, em representação dos estabelecimentos de educação e de ensino básico e secundário privados; **Vanda Garcia**, representante da Associação de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas de Peniche; **Guilherme Augusto**, representante das Associações de Estudantes; **Dora Ribeiro**, representante dos serviços de emprego e formação profissional; **Paula Costa**, representante dos serviços públicos da área da juventude e do desporto, por videoconferência, e **Rita Vicente**, convidada em representação da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens. -----

----- Estiveram, ainda, presentes, **Marta Miguel**, Conselheira Municipal para a Igualdade e Não Discriminação; **Carla Carriço**, Chefe da Divisão de Educação; e **Andreia Cambez**, Assistente Técnica da Divisão de Educação, que secretariou a reunião. -----

----- **Elisa Silva**, representante do Conselho Pedagógico do Agrupamento de Escolas Dom Luís de Ataíde; **Rui Amador**, representante das forças de segurança; **Luís Ganhão**, representante das Instituições Particulares de Solidariedade Social; e **Cláudia Tonelo**, representante dos serviços da segurança social, justificaram a sua ausência. -----

----- **Joaquim Sardinha**, representante da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo, fez-se representar por **Tiago Cruz** e **Eduarda Marques**, representante dos serviços públicos da área da juventude e do desporto, fez-se representar por **Paula Costa**. -----

----- Não estiveram presentes **Joaquim Farto**, presidente da Assembleia Municipal; **Jorge Amador**, presidente da Junta de Freguesia de Serra d'El Rei, eleito pela assembleia municipal em representação das freguesias do concelho; **Maria Eugénia Sousa**, em representação da Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares, departamento governamental responsável pela área da educação; **Sandra Ferreira**, representante da Associação de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia; **Anabela Vala**, representante dos Serviços Públicos de Saúde; e **Cristina Pereira**, substituta da representante do conselho municipal da juventude. -----

----- O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, que preside o Conselho Municipal de Educação, **Henrique Bertino**, cumprimentou todos os participantes, agradecendo a sua presença. -----

----- Deu início ao Período da Ordem do Dia. -----

A
f

----- **1. Aprovação da ata da reunião anterior** -----

----- O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, **Henrique Bertino**, colocou a ata da reunião anterior a votação. A mesma foi aprovada, por unanimidade dos presentes com direito a voto, na reunião em causa. -----

----- **2. Informações** -----

----- O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, **Henrique Bertino**, informou que foi enviada a minuta da presente reunião com as propostas de assuntos a debater nos diferentes pontos da ordem de trabalhos, conforme solicitado em reunião anterior pelos conselheiros presentes, e que se encontra em anexo à presente ata. -----

----- Antes de dar continuidade à Ordem do Dia, o Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, **Henrique Bertino**, passou a palavra à Senhora Conselheira Local para a Igualdade, **Marta Miguel**, para fazer uma breve apresentação do Plano Municipal para a Igualdade e Não Discriminação e as diferentes ações de sensibilização a decorrer junto das escolas e respetivas comunidades educativas. -----

----- Logo após, o Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, **Henrique Bertino**, mencionou as reuniões com a Comissão de Acompanhamento e Monitorização da Implementação e Desenvolvimento do Quadro de Competências no Domínio da Educação, com a presença do Senhor Delegado Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo, tendo, após a última reunião, sido acompanhado por uma equipa técnica, para visita a diferentes espaços: ginásio da Escola Básica Dom Luís de Ataíde, sótão da Escola Secundária de Peniche e pavilhão da Escola Básica de Atouguia da Baleia. O Senhor Delegado Regional assumiu que estes três espaços, iriam, a partir do início do próximo ano letivo, sofrer intervenção, dado o nível de vetustez que apresentam e por poderem acarretar riscos de segurança para os alunos. -----

----- A Senhora Chefe de Divisão de Educação, **Carla Carriço**, deu a conhecer a proposta para a alteração na rede escolar com a abertura de mais uma sala de educação pré-escolar no Jardim de Infância do Casal Moinho e duas novas salas de primeiro ciclo, uma na Escola Básica do Alemão e outra na Escola Básica da Estrada. Foram apresentados os balanços anuais da educação, tendo sido referidas as receitas e despesas, por parte do Município, sendo de destacar o saldo negativo. Também foi feita referência às despesas indiretas pela Divisão de Obras Municipais ou pela Divisão do Ambiente no referente a intervenções realizadas e/ou aos transportes efetuados com viaturas

Handwritten signature and initials in the top right corner.

municipais. Foi também mencionado que os Procedimentos para a aquisição de refeições escolares têm vindo a aumentar exponencialmente e que duplicaram, face ao ano letivo dois mil e vinte e um, dois mil e vinte e dois (2021/2022), ano da efetivação da transferência de competências no domínio da educação. -----

----- O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, **Henrique Bertino**, disse que tem como objetivo avançar com a confeção das refeições, inicialmente numa escola piloto, por gestão direta, ou através de Instituições Particulares de Solidariedade Social. Com esta medida pretende-se aumentar a qualidade das refeições, tendo em conta a utilização de produtos locais e a própria qualidade dos mesmos. -----

----- No respeitante aos refeitórios, a Senhora **Vanda Garcia**, representante da Associação de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas de Peniche, fez referência a alguns equipamentos obsoletos, à palamenta, à quantidade de comida servida e ao pessoal a trabalhar nos refeitórios. -----

----- O Senhor **Emanuel Bandeira**, representante do pessoal docente do ensino básico público, aproveitou também para mencionar que nem sempre existe qualidade nas refeições servidas aos alunos. Mais disse que devem as refeições ser monitorizadas e atribuídas responsabilidades à empresa adjudicatária. Mencionou o projeto “Prato Sustentável”, que foi implementado, tendo referido que houve descontentamento por parte de alguns Encarregados de Educação. -----

----- A Senhora **Elsa Antunes**, representante do pessoal docente da educação pré-escolar pública, disse que, de acordo com a informação que recolheu, há necessidade de cumprir com mais rigor as opções de dieta alimentar escolhidas pelos Encarregados de Educação devido a restrições alimentares, alergias, etc. Nalguns casos, tal não se tem verificado, o que tem originado situações de complicada gestão. -----

----- **3. Balanço do ano letivo 2023/2024.** -----

----- O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, **Henrique Bertino**, deu a palavra aos membros do Conselho que quisessem intervir. -----

----- A Senhora Diretora do Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia, **Sara Silva**, mencionou que um dos maiores desafios foi o da escola inclusiva, com o português língua não materna e com a entrada de alunos ao longo do ano. A taxa de insucesso refletiu, de certa forma, a entrada de alunos estrangeiros e/ou estas entradas tardias no sistema educativo português. No entanto, considerou que alguns projetos e práticas implementadas tiveram taxa de sucesso quer em termos comportamentais, quer ao nível do sucesso escolar. -----

Handwritten signature

----- A Senhora Diretora do Agrupamento de Escolas de Peniche, **Alexandra Marques**, também partilhou da mesma preocupação, com a chegada, constante, de novos alunos ao longo do ano, considerando que tal condiciona a taxa de sucesso escolar. Mais informou que foi efetuada candidatura ao Programa “Territórios Educativos de Intervenção Prioritária de quarta geração”. ----

----- O Senhor Diretor do Agrupamento de Escolas Dom Luís de Ataíde, **Rui Cintrão**, fez uma breve intervenção, dizendo que existiram algumas situações de abandono, mas que, de uma maneira geral, foi um ano tranquilo. Também efetuaram candidatura ao Programa “Territórios Educativos de Intervenção Prioritária de quarta geração”. -----

----- A Senhora Diretora da Escola Secundária de Peniche, **Teresa Carvalho**, disse ter sido um ano positivo. Também considerou o elevado número de alunos com português como língua não materna um dos maiores desafios. Mais referiu que a classificação dos alunos autopropostos, que não pertencem à escola, é contabilizada na média da taxa de insucesso. Ao longo do ano foram aplicadas mais medidas corretivas e medidas disciplinares. Acabou por agradecer ao Município todo o apoio nas intervenções efetuadas no âmbito dos Centros Tecnológicos Especializados aprovados (Digital e Informática). -----

----- A Senhora representante dos estabelecimentos de educação e de ensino básico e secundário privados, **Paula Santos**, deu a conhecer que tem havido alguns problemas internos com alguns alunos, e que apesar de facilmente resolvidos, tem-se denotado uma escalada de gravidade nos processos disciplinares, principalmente a nível do Cyberbullying. A partir de setembro a escola passará a ter a nomenclatura de “Escola Profissional de Peniche”. -----

----- No relativo ao Município, foram referidas as atividades e projetos propostos e desenvolvidos junto da comunidade educativa, bem como a formação dinamizada junto de pessoal docente e de pessoal não docente, conforme minuta enviada a todos os conselheiros. -----

----- 4. Propostas para o ano letivo 2024/2025. -----

----- No respeitante a projetos ou programas para o próximo ano letivo o Senhor representante do pessoal docente do ensino secundário público, **Francisco Félix**, propôs que no Dia Bandeiras Verdes, dia em que são entregues as bandeiras do Eco-Escolas aos estabelecimentos de educação e ensino participantes, os alunos também pudessem participar juntamente com os professores. Apresentou a proposta da impressão do livro “*O Regresso da Charapota | Aventuras na Ponta do Trovão*”, cujas ilustrações foram elaboradas por alunos da Escola Secundária de Peniche e o texto

[Handwritten signature]

pelo próprio, para que possa ser distribuído pelos alunos do primeiro ciclo do ensino básico do Município. -----

----- O Senhor representante do pessoal docente do ensino básico público, **Emanuel Bandeira**, propôs que seja elaborado um jornal eletrónico, como meio de difusão, para divulgação dos vários trabalhos e projetos das várias escolas, como por exemplo os apresentados durante as Jornadas Pedagógicas de Peniche e que considerou muito interessantes. -----

----- A Senhora Chefe de Divisão de Educação, **Carla Carriço**, deu a conhecer o Roteiro de Recursos Educativos, que está a ser elaborado. Mais mencionou que as atividades de enriquecimento curricular (AEC) irão ter um novo formato, quer com a flexibilização de horários no período da tarde, quer com o apoio de várias associações desportivas do Município para uma oferta mais diversificada na AEC +Brincar, proporcionando a prática de diferentes modalidades desportivas ao longo do ano letivo, ou com a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Peniche, na dinamização da AEC +Segurança, a implementar no próximo ano letivo. Conforme minuta enviada e para que os Agrupamentos de Escolas ou Escola Não Agrupada possam introduzir algumas atividades em sede de Plano Anual de Atividades, reiterou algumas iniciativas a ter lugar no próximo ano letivo: Eco-Escolas; Escola Azul; Educar para uma Geração Azul; Dia Internacional da Limpeza Costeira (setembro e outubro); Semana da Alimentação (outubro); Semana da Igualdade e Não Discriminação (outubro); Novembro, mês do mar; Dia Internacional da Cidade Educadora (novembro); Peniche, um Mar de Natal (novembro e dezembro); Carnaval Escolar; Campeonato Mundial de Surf (em data a definir); e Paddle Series (final de maio), entre outros. Também foi feita referência a algumas propostas de iniciativas da OesteCIM, nomeadamente: visita ao Portugal dos Pequenitos, filme Dimensão S III, projeto pedagógico em *Data Literacy* e programa UBBU. -----

----- 5. Plano de Transportes Escolares 2024/2025 -----

----- A Senhora Chefe de Divisão de Educação **Carla Carriço**, deu a conhecer que relativamente ao plano de transporte, enviado a todos os membros deste conselho, houve alterações no calendário escolar do Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia que foi, entretanto, aprovado e no horário da Escola Secundária de Peniche. Também o plano de transportes inclui a Escola Superior de Turismo e Tecnologia do Mar e a Escola Profissional Alda Brandão de Vasconcelos, em virtude de se localizarem no Município e serem abrangidas por algumas das rotas previstas, bem como face à atual gratuitidade dos passes, prevista na Portaria n.º 7-A/2024, de 5 de janeiro. À semelhança do ano anterior, existe a necessidade de o mesmo ser aprovado já na próxima Reunião

A.
Jm

de Câmara, para que depois seja enviado às Autoridades competentes na matéria, conforme previsto na legislação aplicável. -----

----- O Senhor Presidente da Câmara Municipal de Peniche, **Henrique Bertino**, colocou a votação o Plano de Transporte Escolar. Não tendo nenhum dos presentes votado contra, foi dado parecer positivo, por unanimidade. -----

----- 6. Outros Assuntos. -----

----- A Senhora Chefe de Divisão de Educação, **Carla Carriço**, mencionou que a monitorização à Carta Educativa está a ser elaborada com base nos dados solicitados no decorrer do ano. A OesteCIM está a criar um observatório para atualização dos dados educativos de cada município, no âmbito do projeto *Smart Region*. -----

----- Relativamente ao Plano Estratégico Educativo Municipal, foram propostas algumas alterações, relativamente ao que estava inicialmente previsto, face aos desafios apontados e/ou às oportunidades que têm vindo a surgir. A saber: -----

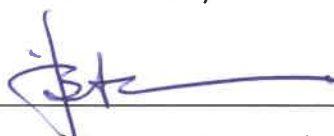
Eixo 3. Enriquecer a cidadania participativa, solidária e o sentimento de pertença		
Objetivo	Estratégia	Projeto-Âncora
3.2. Potenciar o território como laboratório de aprendizagens	. Dinamizar ações de enriquecimento curricular, complementares às já desenvolvidas pelas escolas, estimulando iniciativas que promovam o conhecimento e a aproximação dos alunos às suas comunidades e ao seu território, potenciando-o como laboratório vivo de aprendizagens;	. Projeto "Peniche + EDUCA" - Roteiro de Recursos Educativos Passaporte, abrangendo as áreas: "Ciência, Ambiente e Sustentabilidade", "Artes Cultura e Património", "Cidadania e Tecnologia" e "Saúde e bem-estar"
3.3. Promover o desenvolvimento de uma cidadania democrática	. Desenvolver e aprofundar o espírito de participação cívica e política no seio da comunidade escolar; Contribuir para a formação dos jovens, através do desenvolvimento integral da sua personalidade e formação de carácter;	. Projeto "Assembleia Municipal Jovem"
Eixo 4. Renovar e valorizar os espaços e os recursos educativos do território		
Objetivo	Estratégia	Projeto-Âncora
4.4. Promover a inclusão e o sucesso educativo e prevenir o abandono escolar e os comportamentos de risco através de respostas fora do espaço-escola, nos tempos livres e nas pausas letivas	. Oferta de atividades lúdico-pedagógicas, desportivas, artísticas e culturais, nas interrupções letivas e nas férias, apresentando um cariz social e pedagógico, prevenindo comportamentos de risco e acompanhando crianças e jovens, em especial de meios socioeconómicos e familiares desfavorecidos;	. Projeto "Ocupação de Tempos Livres Férias Fora da Caixa" . Projeto "Summer4Teens" . Projeto "Quartas com arte" . "Ateliê Rendas de Verão"

	. Proporcionar a ocupação criativa e lúdica das crianças e jovens e promover a educação no e para o tempo livre; . Promover o voluntariado jovem;	
--	--	--

----- E nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião do Conselho Municipal de Educação, pelas vinte e uma horas e quinze minutos. -----

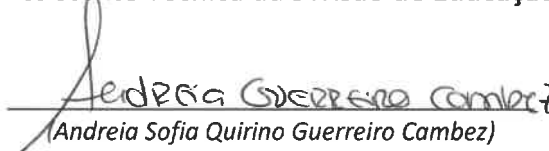
----- Paços do Município de Peniche, 23 de julho de 2024. -----

O Presidente,



(Henrique Bertino Batista Antunes)

A Assistente Técnica da Divisão de Educação,



(Andreia Sofia Quirino Guerreiro Cambez)

ANEXO (Minuta enviada)**CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (CME)****23 JULHO 2024**

1. Aprovação da ata da reunião anterior
2. Informações
3. Balanço do ano letivo 2023/2024
4. Propostas para o ano letivo 2024/2025
5. Plano de Transportes escolares 2024/2025
6. Outros assuntos

1. Aprovação da ata da reunião anterior (22/11/2023)

. Enviada por e-mail (pdf e word editável).

. Podem votar os seguintes elementos:

- Henrique Bertino, Presidente da CMP;
- Joaquim Farto, Presidente AM;
- Jorge Amador, Junta de Freguesia da Serra d'El Rei;
- Maria Eugénia Correia de Sousa, DGEstE (participação online);
- Soraia Ribeiro, EPAV;
- Sandra Ferreira, APEE Atouguia da Baleia;
- Vanda Garcia, APEE Peniche;
- Guilherme Augusto, Associação de Estudantes ESP;
- Suzete Dias, Segurança Social;
- Tiago Cruz, CCDR-LVT (participação online);
- Alexandra Marques, Diretora do AEP;
- Sara Silva, Diretora do AEAB;
- Teresa Carvalho, Diretora da ESP;
- Paula Costa, representante dos serviços públicos da área da juventude e do desporto (participação online);
- Rui Amador, representante das forças de segurança (PSP);
- Francisco Félix, representante do Pessoal Docente do Ensino Secundário público;
- Emanuel Bandeira, representante do Pessoal Docente do Ensino Básico público;
- Elsa Antunes, representante do Pessoal Docente da Educação Pré-escolar pública;
- Miguel Santos, representante do Conselho Pedagógico da ESP;
- Maria João Mota, representante do Conselho Pedagógico do AEAB;
- Ana Cristina Vicente, representante do Conselho Pedagógico do AEP;
- Elisa Maria da Silva, representante do Conselho Pedagógico do AEDLA;

Estiveram presentes, enquanto convidados:

- Carla Lopes e Rita Vicente, em representação da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens;
- José António Rodrigues, Comandante Operacional Municipal;

Divisão de Educação:

- Carla Carriço, chefe de divisão;
- Andreia Cambez, assistente técnica que secretariou a reunião.

2. Informações

Legislação:

- **Despacho n.º 1/2024, de 18 de abril, do MECI**, estabelece a possibilidade de suspensão das atividades nas escolas, pelo período de uma semana, entre 12 e 23 de agosto (*Os AEAB, AEP e AEDLA encerram entre 12 e 16 de agosto e a ESP encerra entre 19 e 23 de agosto, para garantir a execução das atividades relativas aos exames finais nacionais*);
- **Portaria n.º 110/2024/1, de 19 de março**, altera a **Portaria n.º 9/2023**, de 4 de janeiro, que determina a fórmula de cálculo das transferências financeiras do FFD para o exercício, pelos órgãos das autarquias locais, da competência relativa ao transporte de alunos com necessidades específicas individuais (*Altera o apuramento da despesa*);
- **Portaria n.º 37/2024, de 1 de fevereiro**, estabelece as regras nacionais complementares da ajuda à distribuição de fruta, produtos hortícolas e bananas e leite e produtos lácteos, nos estabelecimentos de ensino, às medidas educativas de acompanhamento e a certos custos conexos, em aplicação da Estratégia Nacional (EN) para o período compreendido entre 1 de agosto de 2023 e 31 de julho de 2029 (*Fruta para 1CEB – 9,00€/aluno/ano; leite/produtos lácteos para EPE e 1CEB – 5,70€/aluno/ano; distribuição de produtos realiza-se durante 30 semanas por ano letivo*);
- **Portaria n.º 7-A/2024, de 5 de janeiro**, define, ao abrigo do artigo 23.º do Regime Jurídico do Serviço Público de Transporte de Passageiros (RJSPTP), aprovado pela Lei n.º 52/2015, de 9 de junho, na sua redação atual, as condições de atribuição dos passes gratuitos para jovens estudantes, nas modalidades sub 18+TP e estudante sub 23+TP, bem como os procedimentos relativos à sua operacionalização e compensação (*Disponibilização de passes gratuitos a crianças e jovens dos 4 aos 18 anos, inclusive, na modalidade sub 18+TP, e jovens até aos 23 anos, inclusive, inscritos num estabelecimento de ensino nacional, na modalidade estudante sub 23+TP*);
- **Decreto-Lei n.º 125/2023, de 26 de dezembro**, procede à alteração da transferência de competências para os órgãos municipais e das entidades intermunicipais no domínio da educação e **Declaração de Retificação n.º 11/2024, de 16 de fevereiro**;

Candidaturas:

- **AVISO N.º 01/C06-i09/2023 - Programa de Recuperação/Reabilitação de Escolas | Modernização dos estabelecimentos públicos de ensino dos 2.º e 3.º ciclos e secundário** – O prazo de candidatura decorreu até 28 de abril de 2024 tendo sido submetida a candidatura da EBP. No entanto e da Região de Lisboa e Vale do Tejo foram selecionadas, para financiamento, apenas 14 escolas, de 12 municípios - Tomar, Vila Franca de Xira, Loures, Chamusca, Barreiro, Alcobaça, Alcanena, Amadora, Cascais, Ferreira do Zêzere, Oeiras e Mafra. A nível nacional foram apresentadas 262 candidaturas. A EBP encontra-se identificada no Anexo 1 do Acordo Setorial estabelecido com a ANMP, na Prioridade 2 - Necessidades de intervenção urgentes.
- **Aviso CENTRO2030-2024-4 - Programas InterMunicipais de Promoção do Sucesso Escolar – ITI-CIM** – a candidatura está a ser efetuada com a OesteCIM;

Movimento anual da rede escolar para o ano letivo 2024-2025:

- Propostas de alteração de denominação de alguns estabelecimentos de ensino, foram homologadas por despacho do Senhor Secretário de Estado da Administração e Inovação Educativa, em 17/05/2024, com efeitos nessa mesma data:
 - Escola Básica n.º 3** de Peniche para Escola Básica Nova, Peniche (251483);
 - Escola Básica n.º 5** de Peniche para Escola Básica da Central, Peniche (253406).
 - **Novas turmas/salas para 2024/2025:**
 - AEDLA - 1 turma de 1CEB (EB Velha, que foi alterada para a EB do Alemão);
 - AEAB – 1 turma de 1CEB (EB da Estrada);
- NOTA: A validação final das turmas, pela DGEstE, decorre até dia 31 de julho.

Universalização da educação a partir dos 3 anos – aguarda-se diagnóstico pelo MECI e indicações;

. **Rádios de PND** – atualizados a 20 de março de 2024, para o ano letivo 2023/2024:

AE/ENA	Dotação					
	AO					AT
	JI	1º C	2º C, 3º C e Sec.	Escola TEIP	Total	Total
AE Atouguia da Baleia	8	19	21	0	48	8
AE D. Luís de Ataíde	7	14	20	2	43	7
AE Peniche	3	9	20	2	34	7
ES Peniche	0	0	26	0	26	9

. Reuniões da **Comissão de Acompanhamento e Monitorização da Implementação e Desenvolvimento do Quadro de Competências no Domínio da Educação – 8 de janeiro de 2024 e 4 de julho de 2024**, com a presença do Sr. Delegado Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo, Pedro Florêncio:

. **Visita às escolas pela DGEstE, para intervenção urgente** – em virtude do estado de algum edificado escolar, que pode representar risco para os usuários dos espaços, o Sr. Delegado Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo, acompanhado por uma equipa técnica da DGEstE, visitou: EBDLA (ginásio), ESP (sótão) e EBAB (Pavilhão). O mesmo assumiu que a DGEstE iria intervir nestes três espaços, a partir do início do próximo ano letivo. Para o efeito uma ou duas equipas deslocar-se-ia aos espaços, para verificação mais aprofundada das situações apresentadas;

. **BALANÇOS ANUAIS DA EDUCAÇÃO** – A Comissão de Acompanhamento e Monitorização efetuou os balanços anuais do desenvolvimento e da evolução das competências transferidas ao abrigo do Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro, na sua redação atual, através da elaboração de relatórios técnicos, relativos aos anos 2021, 2022 e 2023. **De destacar:**

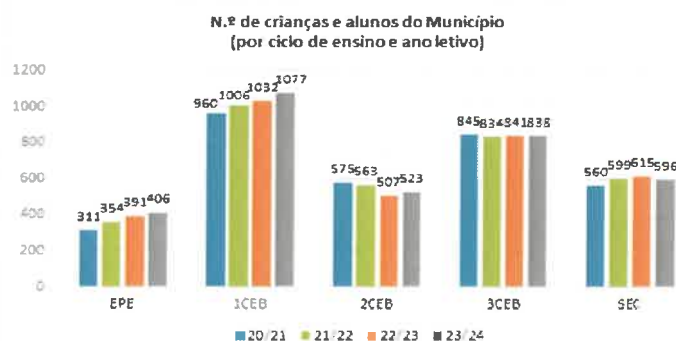
. **Alterações na rede escolar:**

- 2022/2023 - abertura de duas novas salas de educação pré-escolar (JI/EB n.º 5 e CEAB) e 1 sala de 1.º Ciclo do Ensino Básico (1CEB) na EB de Peniche;
- 2023/2024 - abertura de uma nova sala de educação pré-escolar (JI/EB n.º 3) e de 3 novas salas de 1CEB (EB de Ferrel, EB da Bufarda e EB da Serra d'El Rei);
- 2024/2025 – proposta de abertura de 1 nova sala de educação pré-escolar no JI do Casal Moinho e 2 novas salas de 1.º CEB (EB do Alemão e EB da Estrada);

. **N.º de crianças/alunos (Rede pública):**

- 2021/2022 – 3356 (163 salas/turmas);
- 2022/2023 – 3386 (166 salas/turmas);
- 2023/2024 – 3440 (168 salas/turmas).

Nota: este aumento gradual, vem contrariar o decréscimo indicado na revisão da Carta Educativa (feito com base nos dados dos Censos);



Receitas/Despesas/Saldo:

- **Receitas** - As receitas são as provenientes do Fundo de Financiamento à Descentralização, do Fundo Social Municipal (100% para a Educação, desde a transferência de competências neste domínio), do IFAP (Regime Escolar – leite e fruta escolar) e das comparticipações familiares (em 2023 a DGEstE transferiu, ainda, um apoio referente à organização dos Campeonatos Nacionais Escolares de Iniciados).

FFD – Fundo de Financiamento à Descentralização – Orçamento de Estado (€)

OE	Pessoal Não docente	Apoios Alimentares ¹⁾	Transportes ²⁾	Escola a Tempo Inteiro Sem AAAF	Escola a Tempo Inteiro AAAF	Encargos das Instalações	Conservação das Instalações	Equipamentos	Seguros e Higiene no trabalho	Acertos	TOTAL
2024	2 527 283,00	202869,00	74764,00	142380,00	42972,00	214638,00	184972,00	27453,00	22637,00		3 439 968,00
2023	2 403 708,00	199 568	74 764	142 380	42 972	205 592	177 176,00	26 296,00			3 272 456,00
2022	2 101 929,98	150 767 ¹⁾	35 132	126 552,77	58799,92	205 592	117770,96				2 796 544,71
2021	2089819,51	150 767 ¹⁾	35 132	109 945,18	42 971,93	205 592	80 000,00			54 333,04	2 768 560,64

¹⁾ Apoios alimentares - Inclui as refeições escolares, a generalização das refeições no 1.º ciclo do ensino básico e o regime escolar - leite escolar.

²⁾ Transportes Escolares referentes à Educação Inclusiva (Portaria n.º 9/2023)

FSM – Fundo Social Municipal (inscrito em OE)

Ano	Total FSM
2024	828 450 €
2023	687412 €
2022	631775 €
2021	468929 €

- **Despesas** – As despesas são as referentes às competências transferidas: Pessoal Não Docente (PND); Apoios Alimentares; Transportes; Escola a Tempo Inteiro; Encargos com as instalações; Conservação e manutenção das instalações; Equipamentos; Ação Social; Projetos, atividades e iniciativas de cariz educativo; e/ou apoios e protocolos para desenvolvimento das atividades, entre outros. Não estando contabilizadas algumas das despesas indiretas.

Ano	Despesa	Observações
2023	5363458,60 €	Inclui 311243,61 de despesas indiretas com transportes (pessoal e manutenção das viaturas municipais, que efetuam circuito especial) e todos os passes escolares; algumas despesas de manutenção e equipamentos estão afetos a outras divisões (Desporto, Obras Municipais, Ambiente...)
2022	4997606,88 €	Inclui despesas com ação social escolar e despesas indiretas com transportes (pessoal e manutenção das viaturas municipais, que efetuam circuito especial) e todos os passes escolares; algumas despesas de manutenção e equipamentos estão afetos a outras divisões
2021	4173809,52 €	Inclui despesas com ação social escolar e despesas indiretas com transportes (pessoal e manutenção das viaturas municipais, que efetuam circuito especial) e todos os passes escolares; Não inclui despesas de manutenção e equipamentos afetos a outras divisões

- Saldo:

2021	Despesa	Receta	Saldo
FFD		2 768 560,72 €	
FSM		468 929,00 €	
Comparticipações familiares		232 878,45 €	
IFAP		3 697,53 €	
TOTAL	4 173 809,52 €	3 474 065,70 €	-699 743,82 €

2022	Despesa	Receita	Saldo
FFD	-	2 796 544,73 €	-
FSM		631 775,00 €	
Comparticipações familiares		318 213,71 €	
IFAP		5 730,69 €	
TOTAL	4 997 606,88 €	3 752 264,13 €	-1 245 342,75 €

2023	Despesa	Receita	Saldo
FFD	-	3 272 456,00 €	-
FSM		687 412,00 €	
Comparticipações familiares		340 792,71 €	
IFAP		13 250,34 €	
DGEstE (Desporto Escolar)		4 633,56 €	
TOTAL	5 363 458,60 €	4 318 544,61 €	-1 044 913,99 €

. Refeições escolares:

Procedimentos para aquisição de refeições escolares				
Ano Letivo	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Sem IVA	617941,50 €	837140,60 €	1123746,46 €	1272520,50 €
Com IVA (13%)	698273,90 €	945968,88 €	1269833,50 €	1437948,17 €

3. Balanço do ano letivo 2023/2024

a. Balanço dos AE/ENA/ESTM/Outros

Análise do sucesso/insucesso/projetos/iniciativas/candidaturas...

. **ESP:** candidatura ao concurso “Educação intercultural em contexto escolar”, no âmbito do FAMI - Fundo para o Asilo, a Migração e a Integração;

...

. **AEAB:** ...

. **AEDLA:** candidatura no âmbito do Programa Territórios Educativos de Intervenção Prioritária de quarta geração - TEIP4;

...

. **AEP:** candidatura no âmbito do Programa Territórios Educativos de Intervenção Prioritária de quarta geração - TEIP4;

...

. **EPAV:** ...

. **ESTM:** ...

. **IPSS:** ...

. **Outros:** ...

b. Atividades/Projetos que o Município propôs, colaborou ou desenvolveu, junto da comunidade educativa:

- **Serviços de Apoio à Família:**
 - . **AAAF – Prolongamento EPE** – 254 crianças, distribuídas por 14 grupos (em 18 salas de EPE);
 - . **AAAF/CAF - Acolhimento EPE/1CEB** – 54 crianças e alunos (EB/JI alemão e CEAB);
 - . **OTL - Férias Fora da Caixa** – Natal (ocorreu pela 1.ª vez); Páscoa; e Verão (100% das vagas ocupadas; com inclusão de 21 crianças/jovens indicados pelo CLAS – SUODS, CPCJ e SATT, no âmbito do Programa Garantia para a Infância);
 - . **Refeições** – foram servidos, de setembro de 2023 a junho de 2024, 260 211 almoços (EPE – 54984; 1CEB – 136565; 2CEB – 28841; 3CEB – 30180; SEC – 9641);
 - . **Transportes** - Dados de 2023/2024: 563 passes até dezembro de 2023; 76 alunos transportados no circuito especial de transportes (em viaturas municipais ou protocoladas); e 23 alunos no âmbito do circuito especial de transportes para a educação inclusiva. Também se procedeu ao transporte para assegurar o Projeto Saber-Nadar, bem como algumas visitas de estudo e outras atividades organizadas pelo ou em articulação com o Município.
- **Regime Escolar (Fruta e Leite)** para alunos do 1.º Ciclo e crianças da EPE – distribuídos durante 30 semanas, a 409 crianças da EPE e 1077 do 1CEB;
- **Bolsas de Estudo** – foram atribuídas 30 bolsas de estudo, a alunos do ensino superior, no valor de 1000€ cada;
- **Eco-Escolas** – em 2023/2024 aderiram 8 estabelecimentos de educação e ensino (CEAB; EBAB; EBP; EB Ferrel; ESP; EPAV; ESTM; e JI do Casal Moinho. A CMP esteve representada em vários Conselhos Eco-escolas e participou em atividades diversas ao longo do ano, tendo apoiado as escolas;
- Programa **Ecovalor** | **Valorsul** – Atividade “A nossa casa é um planeta”, que decorreu a 19 de junho, no CEAB, para alunos do 4.º ano do AEAB; Concurso Recicla e ganha:

Recicla e Ganha 2024	Amarelo Plástico e metal	Kg total	Kg per capita	Valor a receber
1.º Vencedor de quantidade absoluta	EB/JI do Alemão	4210	33,95	648,00 €
2.º Vencedor de quantidade absoluta	EB/JI da Prageira	3736	33,96	575,00 €
Vencedor <i>Per capita</i>	EB da Estrada	3698	160,78	569,00 €
Prémios de participação/Outros	Outras EB/JI	17514	-	1 334,00 €
TOTAL	-	29158	-	3 126,00 €

Recicla e Ganha 2024	Azul Papel e cartão	Kg total	Kg per capita	Valor a receber
1.º Vencedor de quantidade absoluta	EB Velha	3919	39,19	196,00 €
2.º Vencedor de quantidade absoluta	EB de Ferrel	3750	36,06	188,00 €
Vencedor <i>Per capita</i>	EB da Estrada	1538	66,85	77,00 €
Prémios de participação/Outros	Outras EB/JI	12974	-	370,00 €
TOTAL	-	22181	-	831,00 €

Recicla e Ganha 2024	Verde Vidro	Kg total	Kg per capita	Valor a receber
1.º Vencedor de quantidade absoluta	EB Serra	2600	46,43	52,00 €
2.º Vencedor de quantidade absoluta	CEAB	1788	6,62	36,00 €
Vencedor <i>Per capita</i>	EB Estrada	1788	77,72	36,00 €
Prémios de participação/Outros	Outras EB/JI	6337	-	31,00 €
TOTAL	-	12513	-	155,00 €

- **Escola Azul** – a adesão ao programa foi feita no início do ano letivo, tendo participado 13 escolas do 1.º ciclo e a ESP (todas as EB/JI do AEP; todas as EB/JI do AEDLA, com exceção do JI da Colónia Balnear; EB Ferrel, EB Geraldês, EB Estrada, CEAB e EB/JI Bufarda, do AEAB). Ao longo do ano o Município apoiou as escolas participantes, nomeadamente para a consecução dos murais comemorativos do Dia Escola Azul, entre outros;
- **EGA – Educar para uma Geração Azul** – formação para docentes “Oceano: Educar para uma Geração Azul”; entrega de livros infantis da Patrulha Ação Azul, a todos os alunos do 1.º Ciclo do Ensino Básico; colaboração na dinamização de limpezas de praia; disponibilização de plataforma digital para docentes;
- **Cidades educadoras** – no âmbito do grupo de trabalho “Educação ao Longo da Vida”, o município participou na elaboração do Livro ‘Educação ao Longo da Vida – Perspetivas, Reflexões e Propostas’, apresentado durante o Encontro Nacional que decorreu em novembro de 2023, em Angra do Heroísmo. Este documento, dividido em 3 partes, cumpre a função de ser uma referência e um guia orientador para a promoção da Educação ao Longo da Vida, abordando princípios, valores, políticas públicas, conceitos-chave, dimensões e categorias associadas. Além disso, partilha diretrizes importantes e exemplos de experiências e boas práticas já implementadas pelos municípios - <https://heyzine.com/flip-book/ff15033286.html#page/1>
- **Outras iniciativas/atividades:**
 - . **Comemoração dos 50 anos do 25 de abril;**
 - . Dia Internacional de **Limpezas de Praia;**
 - . Dia Mundial do **Animal** – atividades em articulação com o CROA;
 - . Dia Municipal para a **Igualdade** - disponibilização de materiais em suporte digital, na plataforma EDUCA, para utilização em contexto educativo; Tertúlia “As profissões não têm género”; Sabia que...; Hora do Conto; Campanha “Cultura da Não Violência”; e distribuição de flyers diversos;
 - . **Novembro, Mês do Mar** - Preparação, organização e apoio para a realização de atividades diversas com as escolas: Liga MEO – Limpezas de praia; Docapesca – palestras interativas “Zeca Faneca e Graça na Praça” e “Fishtok - Um peixe nas Redes”; «Um mar de histórias», no âmbito do projeto “Water

World”, com a equipa de Arqueologia e os arqueólogos do CNANS-DGPC; e atividades diversas da Escola Secundária de Peniche – Sessão de esclarecimento “A atividade na Capitania do Porto de Peniche” e Exposição “Embarcações com histórias para contar”, entre outros;

. Um Mar de Natal – peça de teatro “A meia e a magia do Natal”, apresentado pela Universidade Sénior; “Parada de Natal”; e “O Pai Natal vai às Escolas”;

. WSL – Atividades durante o Campeonato Mundial de Surf;

. Assembleia Municipal Jovem;

. Iniciativa EmpreenderMAR;

. Paddle Series;

. Dia da Criança;

. Semana da sustentabilidade - Corrida pela Sustentabilidade; Filme “Dimensão S II”; Educação Alimentar – Os 5 sentidos; Educação Alimentar – Rotulagem alimentar; Caminhada pela Barragem de S. Domingos; Jogos sobre os ODS com o Geoparque Oeste; Encontro SuperQuinas; Rota pelo Património e Ambiente – Papôa | Conhecer para preservar; Visita à Praia da Consolação (sobre o património geológico) e ao Forte da Consolação; Sessão Blue Bio Alliance);

. Literacia alimentar - A Caça ao Tesouro do Afonso; Os Super saudáveis; Os Heróis da Fruta; Os 5 sentidos; O arco-íris no meu prato; Educação Alimentar na Saúde Mental; Culinária Natalícia; folheto informativo sobre a água, no Dia Mundial da Alimentação; Ações de culinária saudável e sustentável - “Como ter uma Alimentação Saudável?”, “Rotulagem Alimentar” e “Dieta Mediterrânica” ...;

. Desporto – Corta-Mato concelhio Prof. Mário Silva; Corrida do 1.º ciclo do AEP; Saber-Nadar; manutenção e requalificação dos parques desportivos – tabelas de basquetebol e balizas;

. Biblioteca - Concurso “Leituras na Onda”; Concurso Municipal “Palmo e Meio de Leituras”;

. Exposições diversas na Rede Museológica, em articulação com a área da Cultura e os AE/ESP;

. Formação:

. Pessoal docente

- “Oceano: Educar para uma Geração Azul”, em articulação com a Fundação Oceano Azul e o CFAE Centro-Oeste, no âmbito do programa EGA;

- Jornadas Pedagógicas de Peniche 2024, nos dias 16 e 17 de julho, agradecendo-se, desde já, a participação de todos os AE/ESP e o apoio do CFAE Centro-Oeste;

. Pessoal Não Docente

- Formação *on the job* no âmbito das *Boas Práticas de Higiene e Segurança Alimentar* ao pessoal não docente afeto ao serviço de refeições escolares, ao longo do ano;

- “Alergias Alimentares” e “Diabetes Mellitus”, sessões de (in)formação realizadas pela equipa da Saúde Escolar em articulação com a Divisão de Educação (DE), quando necessário;

- “Técnicas de socorrismo- princípios básicos”, em articulação com o Agrupamento de Escolas de Atouguia da Baleia, os SMPC e os BVP (janeiro);

- “EDUCA – Otimização e Utilização do Portal da Educação” (março);

- “Alergias e intolerâncias alimentares, higiene e segurança alimentar”, para pessoal afeto às refeições e às cozinhas, pelo Departamento de Qualidade da UNISELF, em articulação com a DE (abril);

- Ação de Formação “Prevenção dos Maus-tratos na Infância – Como agir”, pela CPCJ, em articulação com a Educação (abril);

- “Igualdade de Género e Não Discriminação”, no âmbito do PMIND (julho);

4. Propostas para o/ ano letivo 2024/2025

. **Relevâncias SANQ** - Sistema de Antecipação de Necessidades de Qualificação - relativas à NUT II (oferta formativa profissional aprovada para 2024/2025):

. **ESP:** Técnico de gestão e programação de sistemas informáticos (1 turma); Comunicação, marketing, rp e publicidade (1/2 turma); Informação e animação turística (1 turma); Técnico comercial (1/2 turma); Auxiliar de saúde (1 turma).

. **EPAV:** Profissional - Técnico/a de Cozinha Pastelaria (1/2 turma); Técnico/a Restaurante Bar (1/2 turma); CEF Tipo II - Empregado de restaurante/bar (1 turma);

a. Propostas dos AE/ENA/ESTM/Outros:

. **ESP:**

. **AEAB:**

. **AEDLA:**

. **AEP:**

. **EPAV:**

. **ESTM:**

. **IPSS:**

. **Outros:**

b. Propostas do Município:

. **Serviços 2024/2025:**

. **Escola a Tempo Inteiro** (AEC/AAAF/CAF/Acolhimento/Prolongamento de Horário, refeições escolares);

. **OTL "Férias Fora da Caixa"** - Verão | Páscoa | Natal (dos 4 aos 12/15 anos);

. **AIL/AAAF** – Atividades nas Interrupções Letivas (crianças da educação pré-escolar);

. **AEC** - Mantém-se as AEC +BRINCAR, num novo formato, com o apoio das associações desportivas do Município, e +MAR. Também se propôs a AEC +Segurança, apresentada pelos SMPC no CME anterior;

. **Transportes** - rede pública, circuito especial em viaturas municipais e no âmbito da educação inclusiva;

. **Regime Escolar** - Fruta Escolar e Leite Escolar, para todas as crianças da EPE e alunos do 1CEB;

. **Refeições** - já decorreu o procedimento para aquisição das Refeições Escolares 2024/2025, tendo o serviço sido adjudicado à empresa UNISELF. Em reunião da Comissão de Acompanhamento à Descentralização foi proposta a possibilidade de alguma escola proceder à gestão direta do refeitório, sendo que a dotação de pessoal, neste caso, seria da responsabilidade da DGEstE;

. **Saber-Nadar** – mantém-se o programa, que completa 20 anos, no entanto e tendo em conta os constrangimentos existentes no presente ano letivo, propõe-se que o transporte seja efetuado por entidade externa;

. **Projetos ou programas** – manter as atividades realizadas, nomeadamente no âmbito da sustentabilidade e ambiente, alimentação saudável, inclusão e igualdade, entre outros, sendo de destacar:

- **Roteiro dos Recursos Educativos** - do território e no âmbito de Peniche, Cidade Educadora, com a colaboração de entidades diversas e vários serviços municipais;
- **Sustentabilidade** – Eco-Escolas; Escola Azul; EGA; Ecovalor; Dia Internacional da Limpeza Costeira (setembro e outubro); Novembro, mês do Mar; EmpreenderMAR, para alunos do Secundário, em maio (dia 20); Semana da Sustentabilidade;
- **Igualdade** - Comemoração do **Dia Municipal para a Igualdade** (em outubro)...;
- **Alimentação** – Semana da alimentação (em outubro); literacia alimentar, ao longo do ano...;
- **Desporto** – Corta Mato concelhio (em dezembro); Corrida do AEP (em maio/junho); Saber-Nadar (ao longo do ano); WSL – Campeonato Mundial de Surf; Paddle Series (final de maio)...;
- **Comemorações** – Um mar de Natal; Carnaval Escolar; Dia da Criança...;
- **Outros:** *Escolhe-te* (em articulação com a Ação Social e outros parceiros, para alunos do 9.º e 12.º ano);

. **Propostas de Formação** para Pessoal Docente, Pessoal Não Docente, Pais e Encarregados de Educação, Alunos:

-
-

Outras propostas:

. **OesteCIM:**

- Visita ao **Portugal dos Pequenitos**, em Coimbra, para todos os alunos do 4.º ano da CIM (transporte e entrada gratuita);
- Vai ser dada continuidade ao filme *Dimensão S*, cujas filmagens decorrerão já em julho (Central - Centro Cívico Intergeracional; Fortaleza de Peniche; e Praia do Baleal) . Solicita-se que seja visionado o filme **Dimensão S II**, que foi enviado para todas as Direções, e que está direcionado para alunos dos 1.º e 2.º Ciclos do Ensino Básico;
- **Projeto Pedagógico em Data Literacy | Technovation** (<https://www.technovation.org/>) – desenvolvimento de competências chave, na área da literacia digital, para os alunos de 8.º ano. De referir que este foi o ano de escolaridade selecionado pela OCDE, para aplicação do projeto, não só por ser o ano onde tem existido maior insucesso, mas também pelo nível etário dos alunos e pelas aprendizagens essenciais relativas à disciplina de TIC para este ano. Indo, ainda, ao encontro do PASEO – Perfil do Aluno à Saída da escolaridade Obrigatória. Este projeto será articulado e acompanhado, ao longo do ano, pela Universidade Nova (UN), prevendo-se que, quinzenalmente, um professor específico desta universidade efetue um acompanhamento presencial junto das turmas/escolas. Também no verão e para os finalistas é oferecida a participação nos *SummerCamps* da UNova;
- **UBBU** – prevê-se dar continuidade ao projeto, com atribuição de licenças às escolas;
- **Observatório | Smart Region** – dados da educação, para monitorização das Cartas Educativas;

5. Plano de Transportes Escolares 2024/2025

. A elaboração e a aprovação do plano de transporte escolar é da competência da câmara municipal, após discussão e parecer do conselho municipal de educação, nos termos do ponto 1, do artigo 21.º, do **Decreto-Lei n.º 21/2019, de 30 de janeiro**, na sua atual redação. O plano de transporte escolar é aprovado até ao dia 1 de agosto de cada ano, vigorando no ano letivo seguinte, sendo remetido para os municípios e para os agrupamentos de escolas e escolas não agrupadas por ele abrangidos e para os departamentos governamentais com competência de regulamentação técnica, licenciamento, coordenação, fiscalização e planeamento no setor dos transportes terrestres;

. De referir a Portaria n.º 7-A/2024, de 7 de janeiro (*Disponibilização de passes gratuitos a crianças e jovens dos 4 aos 18 anos, inclusive, na modalidade sub 18+TP, e jovens até aos 23 anos, inclusive, inscritos num estabelecimento de ensino nacional, na modalidade estudante sub 23+TP*) – os passes são solicitados na RDO, estando a aguardar-se informação da OesteCIM;

. Apresentar Plano que foi enviado para todos os membros.

. Solicitar AE/ENA confirmação do horário das atividades letivas, sendo de referir que este ano também foi solicitado o horário da EPAV e da ESTM. No altivo ao calendário escolar aguarda-se Despacho do MECI e solicita-se, ao AEAB, o envio do calendário atualizado para o próximo ano (semestres);

. **Dar parecer, para RC**

6. Outros assuntos

. Carta Educativa:

- **Monitorização** – foram solicitados dados no decorrer do ano, para atualização, aos estabelecimentos de educação e ensino da rede pública e da rede solidária. Nas últimas Jornadas da Educação da OesteCIM o Município foi informado de que se pretende criar um observatório, no âmbito do projeto Smart Region, para atualização dos dados educativos de cada município e da CIM, se possível em tempo real.

- **PEEM** – verificar o que foi realizado, não só pelo município, mas também pelos AE/ENA e elaborar propostas para próximo ano:

- Jornadas Pedagógicas de Peniche (Evento anual para partilha de boas práticas entre as escolas do município);
- Receção e acolhimento a PND;
- Formação para PND – pelo Município e pelos AE/ESP;
- Escola para Pais / Academia para pais – atividades efetuadas pelos AE/ESP;
- Roteiro de Recursos Educativos;
- Projeto Escolhe-te;
- Escola aberta a todos – comemorações dos 50 anos do 25 de abril (todos os AE/ESP); Festa da Primavera (ESP); Arraial dos Oceanos (AEP); Arraial do Alemão (AEDLA);...
- Promover e valorizar o património cultural – Serviço Educativo da Rede Museológica...;
- Outros: _____